

CÓDIGO PO-SI-01	POLITICA Y OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	
VERSIÓN 4		
FECHA ELAB. FEBRERO/27/2025		

POLÍTICA

SIO SAS se compromete con el aseguramiento de los activos de información del negocio, salvaguardando la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información en la gestión del proceso de facturación electrónica, buscando así la mejora continua en los procesos que hacen parte de nuestro Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) dando cumplimiento a los requisitos legales y normativos aplicables.

OBJETIVOS DEL SGSI

OB1. Proteger los activos de información garantizando la confidencialidad, integridad y disponibilidad en el proceso de facturación electrónica.

OB2. Gestionar proactivamente los riesgos de seguridad de la información, identificando y mitigando amenazas con controles adecuados.

OB3. Promover la mejora continua del SGSI mediante auditorías, revisiones y acciones correctivas, fomentando una cultura de seguridad.

OB4. Cumplir con los requisitos legales, normativos y contractuales aplicables, asegurando la actualización constante de los procedimientos.

OB5. Garantizar la disponibilidad operativa y la continuidad del negocio con estrategias de respaldo y recuperación para minimizar interrupciones.

ELABORÓ Líder Admón.	REVISÓ Comité seguridad de la información	APROBÓ Gerente general	1
--------------------------------	-----------------------------------------------------	----------------------------------	---

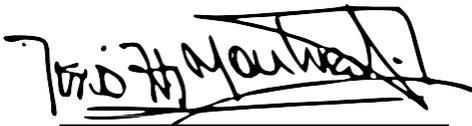
CÓDIGO PO-SI-01	POLITICA Y OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	
VERSIÓN 4		
FECHA ELAB. FEBRERO/27/2025		

Supervisión, Evaluación y Cumplimiento

Esta política se revisa a intervalos planificados a un año o cuando haya cambios que lo ameriten

El no cumplimiento de la presente política o de alguno de los procedimientos relacionados con la misma, se considerará como una violación de seguridad y desacato a la reglamentación interna. Las acciones disciplinarias derivadas de dichos incumplimientos serán tratadas de acuerdo a los procedimientos y políticas definidas por SIO SAS.

Atentamente:



JESUS H. MONTERO S.
Gerente General
Soluciones Integrales de Oficina SIO S.A.S.

ELABORÓ Líder admón.	REVISÓ Comité seguridad de la información	APROBÓ Gerente general	2
--------------------------------	-----------------------------------------------------	----------------------------------	---